

HANDLEIDING BEZOEKERSVERGUNNING GEMEENTE HARLINGEN

Kenteken bezoeker aanmelden via de Webapp

Om het voertuig van een bezoeker aan te melden, registreert u het kenteken van het betreffende voertuig bij uw bezoekersvergunning en geeft u de begin- en eindtijd van het bezoek op. U dient hiervoor gebruik te maken van de Webapp.

Benaderen Webapp

U kunt de Webapp benaderen vanaf uw computer, smartphone of tablet.

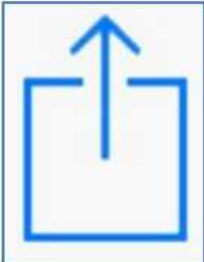

1. Vanaf uw smartphone of tablet

Ga in de internet browser (Safari, Chrome, etc.) naar <https://parkeervergunningen.harlingen.nl/DVSPortal/>

Tip: Maak van deze webpagina ('URL') een snelkoppeling op uw smartphone of tablet:

Stap 1

A: Voor IOS (Apple)-toestellen geldt:

Klik op onderstaand icoon:	Kies vervolgens voor 'Zet in beginscherm'
	

B: Voor Android-toestellen geldt:

Klik op de 3 puntjes rechtsboven:	Kies vervolgens voor 'Toevoegen aan startscherm'
	

Stap 2

Geef de snelkoppeling een naam, bijvoorbeeld "Parkeerapp"

Klik op "Voeg toe"

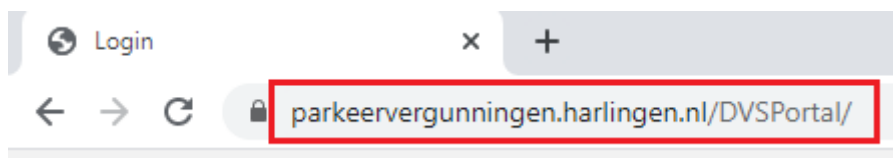
U hebt nu de snelkoppeling op uw smartphone geïnstalleerd.

2. Vanaf uw computer

Ga in de internet browser (Edge, Chrome, etc.) naar <https://parkeervergunningen.harlingen.nl/DVSPortal/>

U kunt ook via het Digitaal Loket Parkeren (<https://parkeervergunningen.harlingen.nl>) naar de Webapp toegaan. Klik hiervoor in het Digitaal Loket Parkeren op de blauwe letters “(web)app”.

Tip: Maak van deze webpagina (‘URL’) een ‘favoriet’ of ‘bookmark’ in uw internet browser, of maak een snelkoppeling op uw bureaublad:



Kenteken aan- of afmelden

Nadat u de Webapp vanaf uw computer, smartphone of tablet geopend hebt, verschijnt onderstaand scherm.

Stap 1 Inloggen

Log nu in met het meldnummer en de pincode die u van ons hebt ontvangen.

A screenshot of the login screen for the 'Bezoekers App'. At the top, there is a logo consisting of two overlapping squares (one grey, one blue) and the text 'Bezoekers App'. Below the logo is a dark grey horizontal bar. The main content area is light grey and contains the following elements: a section titled 'Meldnummer' with a small icon of a document and a text input field containing the placeholder 'Meldnummer'; a section titled 'Pincode' with a small icon of a padlock and a text input field containing the placeholder 'Pincode'; a checkbox labeled 'Login bewaren'; and a large blue button at the bottom with the text 'Log in'.

Het meldnummer en de pincode staan in de brief “Product uitgegeven”. Deze brief hebt u ontvangen als bevestiging dat uw aanvraag voor een bezoekersvergunning is goedgekeurd.

U kunt de brief terugvinden in het Digitaal Loket Parkeren (<https://parkeervergunningen.harlingen.nl>). Klik op de bezoekersvergunning. In het scherm dat dan verschijnt, vindt u onder de tab “Documenten” de eerder verzonden correspondentie.

Tip: U kunt de logincodes op uw toestel bewaren door een vinkje te zetten in het vakje “Login bewaren”.

Stap 2 Kenteken aanmelden

Nadat u hebt ingelogd, verschijnt het volgende scherm.

The screenshot shows the 'Bezoekers App' interface for 'Kenteken aanmelden'. At the top, there is a menu icon and the app logo. The main title is 'Kenteken aanmelden'. Below this, the user's current balance is shown as '16 uren'. The 'Perioderestant' is also '16 uren', and 'Af te boeken' is '4 uren 19 min'. The 'Kenteken' section has a text input field containing 'A Kenteken'. The 'Van' section has a date and time picker set to 'ma 28 december, 2020 12:41'. The 'Tot' section has a date and time picker set to 'ma 28 december, 2020 17:00'. Below these is a calendar view showing a timeline for 'ma 28 dec.' and 'di 29 dec.'. The timeline shows a blue bar from 09:00 to 17:00 on Monday, labeled 'Gratis'. A red vertical line indicates the current time at 12:41, with a blue bar extending to 17:00. A red 'Nu' label is positioned below the current time. At the bottom, there is a 'Kenteken bewaren' button and a large blue 'Aanmelden Kenteken' button.

U vult het kenteken van uw bezoeker in en geeft een begin- en, indien vooraf bekend, een eindtijd op.

Nadat u op "Aanmelden Kenteken" hebt geklikt, staat het voertuig van uw bezoeker aangemeld.

Tip: U kunt door middel van een vinkje bij "Kenteken bewaren" het kenteken samen met een naam opslaan, zodat u deze in de toekomst makkelijk opnieuw kunt invoeren.

Stap 3 Kenteken afmelden

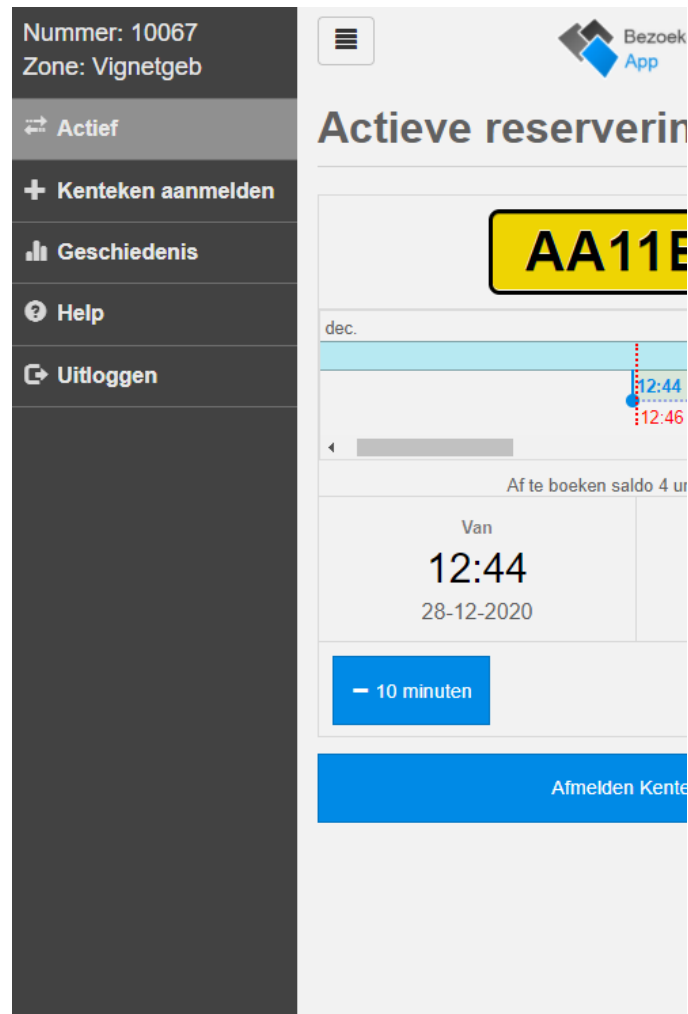
Wanneer uw bezoek beëindigd is en u heeft niet op voorhand een eindtijd opgegeven, dient u het kenteken af te melden. Vergeet dit niet te doen!

Dit doet u door naar het hokje linksboven te gaan.

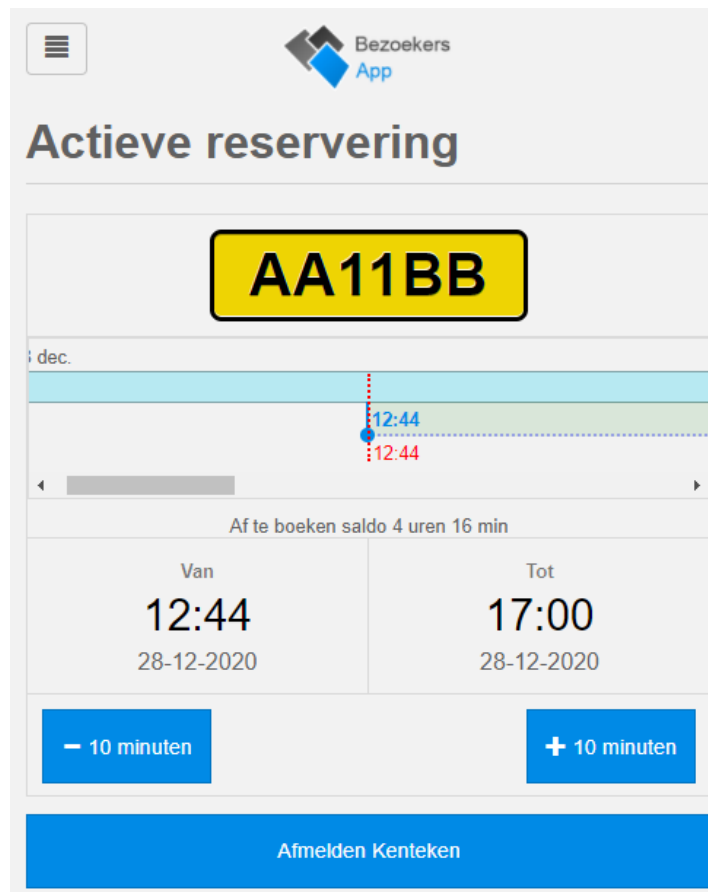


Kenteken aanmelden

Het volgende scherm verschijnt:



Klik op "Actief". U komt nu in onderstaand scherm.



U ziet hier het kenteken dat op dit moment is aangemeld. Klik vervolgens op "Afmelden Kenteken".

Tip: Bij "Geschiedenis" kunt u zien welke aanmeldingen u in de voorliggende periode heeft gedaan.

Beschikbaar aantal uren

Iedere nacht van zondag op maandag om 00:00 uur wordt automatisch 16 uren gratis bezoekersparkeertijd voor de betreffende week toegekend. Niet-gebruikte uren vervallen; het is niet mogelijk ze te 'sparen' voor de weken erna. Ook is het niet mogelijk extra uren 'bij te kopen'.

Wanneer u m.b.v. de Webapp een kenteken aanmeldt, wordt het actuele saldo aan nog beschikbare uren getoond.